



POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S

CODIGO: PO-GAD-001	VERSIÓN:01	PAGINA 1 DE 6
FECHA DE VIGENCIA: 30-06-2017	VIGENTE HASTA: 30-06-2019	AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Política de Habeas Data

1. PROPÓSITO:

La presente política se expide en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y demás normas que modifiquen o adicionen el régimen de protección de datos personales y busca que PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S en su condición de responsables de manejo de información personal, realicen el tratamiento de la misma en estricto cumplimiento de la normatividad en mención, garantizando el derecho de los titulares de la información que les asiste. Es importante que nuestros clientes, proveedores, empleados, usuarios y consumidores, conozcan esta política, para lo cual lo invitamos a leerla en su totalidad.

2. DEFINICIONES:

Para los efectos de la presente política, las definiciones a continuación tendrán el siguiente significado de acuerdo a la normatividad:

- a. Usuario: Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.
- b. Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión.
- c. Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el tratamiento de sus datos.
- d. Dato Personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- e. Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
- f. Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

3. RESPONSABLES:

- Razón social: PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S
- Dirección: Carrera 56ª Nro 30B-45 Int 202 Barrio La Florida -Bello-Antioquia-Colombia.
- Correo electrónico: orowhite@hotmail.com
- Teléfono: (034) 4517002
- Área encargada: Gestión Administrativa.



POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S

CODIGO: PO-GAD-001	VERSIÓN:01	PAGINA 2 DE 6
FECHA DE VIGENCIA: 30-06-2017	VIGENTE HASTA: 30-06-2019	AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

4. VIGENCIA DE LA POLÍTICA:

La presente Política entra en vigencia el 30 de Junio de 2017.

5. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS PERSONALES:

En ejercicio de su objeto social, PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S realizan el tratamiento de datos personales de sus empleados, proveedores, clientes, usuarios y consumidores de sus productos, actividad que ejecutan directamente, o por parte de sus contratistas o mandatarios encargados de ello. En desarrollo de los principios de finalidad y libertad, la recolección de datos personales por parte de PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S se limitará a aquellos datos personales que son pertinentes y adecuados para la finalidad para lo cual son recolectados o requeridos conforme a la normatividad vigentes. Salvo los casos expresamente previstos en la Ley, no se podrán recolectar datos personales sin autorización del Titular, y no se recolectará ni se almacenará datos de niños, niñas y adolescentes.

PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S tienen la obligación de mantener la confidencialidad de los datos personales, objeto de tratamiento y solo podrán divulgarlos por solicitud expresa de las entidades de vigilancia y control y/o autoridades que tengan facultad legal de solicitarla y permitirá en todo momento y de manera gratuita conocer, actualizar y corregir la información personal del Titular de conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012.

La transferencia, transmisión y destrucción, en la forma permitida por la Ley y se realiza con la siguiente finalidad específica para cada caso:

a. Tratamiento de datos personales de empleados y ex empleados: Se realiza para cumplir con las obligaciones laborales a cargo de PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S tales como pagos de nómina, pagos y reportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios, o por entidades de Sistema General de Seguridad Social en Salud a los que el Titular esté o hubiere estado vinculado. La destrucción de los datos personales no aplica para empleados y ex empleados, en cumplimiento del régimen laboral legal y contractual.

b. Tratamiento de datos personales de empleados de contratistas que presten sus servicios en las instalaciones de PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S: Permitir a PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S., cumplir con las obligaciones contractuales a su cargo, tales como asignación y control de elementos tecnológicos, materiales, equipos, identificación de ingreso, seguimiento a cumplimiento de obligaciones a cargo de contratistas, atención de eventuales emergencias, atención y respuesta de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios.



POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S

CODIGO: PO-GAD-001	VERSIÓN:01	PAGINA 3 DE 6
FECHA DE VIGENCIA: 30-06-2017	VIGENTE HASTA: 30-06-2019	AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

c. Tratamiento de datos personales de proveedores – personas naturales: Permitir el cumplimiento de obligaciones contractuales a cargo de PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S, tales como pagos de honorarios, reportes de pagos. Reportes o interacciones que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios.

d. Tratamiento de datos personales de clientes – personas naturales: El tratamiento de datos personales de clientes que son personas naturales, tiene el propósito de que PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S, puedan cumplir con sus obligaciones contractuales, tales como facturación, reportes de pagos o interacciones que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por legitimarios.

e. Tratamiento de datos personales de usuarios de productos: El tratamiento de estos datos personales permite a PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S, cumplir con las obligaciones a su cargo en materia de calidad de los productos, para la atención efectiva de consultas, quejas y reclamos de consumidores y como información de mercadeo e investigación de mercados.

f. Tratamiento de datos personales de visitantes: La finalidad de la recolección de estos datos es velar por la seguridad y vigilancia de los empleados y personas visitantes a las instalaciones de PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S así como tener un control sobre los procesos de ingreso y permanencia dentro de las instalaciones, con el fin de preservar los bienes y seguridad de la empresa.

6. DERECHOS DE LOS TITULARES:

Los Titulares de los datos personales tienen los siguientes derechos:

a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

b. Solicitar prueba de autorización otorgada al responsable de tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.

c. Ser informado por el responsable o encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.

d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente Política y las normas que la regulan.



POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S

CODIGO: PO-GAD-001	VERSIÓN:01	PAGINA 4 DE 6
FECHA DE VIGENCIA: 30-06-2017	VIGENTE HASTA: 30-06-2019	AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

e. Revocar la autorización de manera voluntaria y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o encargado han incurrido en conductas contrarias a la Constitución y la Ley.

f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

7. PROCEDIMIENTO PARA EJERCICIO DE DERECHO POR PARTE DE LOS TITULARES:

Los titulares de datos personales deben dirigir sus consultas, peticiones o reclamos al correo: orowhite@hotmail.com

a. Consultas: PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S deben atender las consultas en un término de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha que se recibió la misma. Cuando no fuere posible cumplir con este tiempo, se deberá informar al interesado expresando los motivos del retardo y la fecha en que se atenderá la consulta en un término no mayor a cinco (5) días.

b. Reclamos: El titular o causahabiente que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando advierta el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley o en la presente política, podrá presentar un reclamo a PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S., el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

i. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al responsable o encargado del tratamiento, al correo electrónico: orowhite@hotmail.com, con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S., requerirán al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del mismo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

ii. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

iii. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos



POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S

CODIGO: PO-GAD-001	VERSIÓN:01	PAGINA 5 DE 6
FECHA DE VIGENCIA: 30-06-2017	VIGENTE HASTA: 30-06-2019	AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

iv. El titular o causahabiente podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante el responsable o encargado del tratamiento.

c. Revocatoria de la autorización y/o supresión del dato: Los titulares podrán en todo momento solicitar a PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S, la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para el tratamiento de los mismos, mediante la presentación de un reclamo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y el procedimiento indicado en esta política. Dicha revocatoria podrá ser solicitada por el titular o causahabiente al correo electrónico orowhite@hotmail.com. En el caso de correos electrónicos relacionados con información de mercadeo de las marcas que PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S fabrica y/o distribuye podrá también solicitar la revocatoria por medio de un enlace que aparece al final de cada correo. Si vencido el término legal respectivo, PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S, no hubiere eliminado los datos personales, el titular tendrá derecho a solicitar a la Superintendencia de Industria y Comercio que ordene la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales. No obstante, lo anterior, los datos personales deberán ser conservados cuando así se requiera para el cumplimiento de una obligación legal o contractual.

8. LIMITACIONES TEMPORALES AL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES:

PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S solo podrá realizar el tratamiento de datos personales durante el tiempo que sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que justificaron el tratamiento, atendiendo a las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información.

Una vez cumplidas las finalidades del tratamiento o vencido el plazo máximo legal en el cual PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S tienen la obligación de conservar los datos personales, PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S, o el encargado del tratamiento procederán a la supresión de los datos personales en su posesión.

PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S deberán documentar los procedimientos para el tratamiento, conservación y supresión de los datos personales de conformidad con las disposiciones aplicables a la materia de que se trate, así como las instrucciones que al respecto imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

Contacto:



POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S

CODIGO: PO-GAD-001	VERSIÓN:01	PAGINA 6 DE 6
FECHA DE VIGENCIA: 30-06-2017	VIGENTE HASTA: 30-06-2019	AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Para conocer lo relacionado con la política de PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S, de protección de datos, usted puede comunicarse a (034) 4517002, o mediante el correo electrónico: orowhite@hotmail.com donde podrá realizar la respectiva solicitud.



POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S

CODIGO: PO-GAD-001	VERSIÓN:01	PAGINA 7 DE 6
FECHA DE VIGENCIA: 30-06-2017	VIGENTE HASTA: 30-06-2019	AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

AVISO DE PRIVACIDAD (Anexo 1)

“Aviso de Privacidad: Declaro bajo la gravedad de juramento que todos los datos aquí contenidos son exactos y veraces y que PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S, me ha informado de manera previa y expresa que:

- i) Los datos personales suministrados por mí serán utilizados por PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S para dar cumplimiento a las finalidades que se desprenden de la naturaleza de la compañía privada PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S.
- ii) Mis datos serán objeto de recolección, almacenamiento, actualización, y copia de seguridad.
- iii) El Responsable y Encargado del Tratamiento de los datos será PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S.
- iv) Tengo derecho a conocer, actualizar, rectificar, revocar, solicitar la supresión, presentar quejas y reclamos y demás derechos contenidos en la ley 1581 de 2012 y su Decreto Reglamentario, respecto de los datos suministrados;
- v) Puedo conocer la POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES a través del siguiente link: POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES en nuestro sitio WEB: www.orowhite.com.



POLÍTICA PARA EL MANEJO, ADMINISTRACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S

CODIGO: PO-GAD-001	VERSIÓN:01	PAGINA 8 DE 6
FECHA DE VIGENCIA: 30-06-2017	VIGENTE HASTA: 30-06-2019	AREA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

**AUTORIZACIÓN PARA LA UTILIZACIÓN DE DATOS PERSONALES
(Anexo 2)**

Autorizo expresamente de manera libre, previa, voluntaria y debidamente informada a la compañía PRODUCTOS ORO WHITE S.A.S, identificada con el NIT 900.036.404-2, sobre la cual manifiesto conocer que cuenta con una variedad de áreas de negocio para la prestación de diversos bienes y servicios, tales como: la venta de todo tipo de mercaderías a través de sus distribuidores, puntos de atención, tiendas y canal virtual, así como la prestación de servicios de asesoría, consultoría y auditoria para que en el desarrollo de las mismas se sirva: recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, actualizar y disponer de los datos que sean suministrados por mí, así como para transferir dichos datos de manera total o parcial a las personas jurídicas en las cuales tengan participación accionaria o de capital o entidades vinculadas, así como a sus aliados comerciales estratégicos con fines administrativos, comerciales y de mercadeo para el envío de información sobre los diferentes productos y servicios, y en especial para el envío de campañas, promociones o concursos de carácter comercial y publicitario, invitaciones a eventos, evaluar la calidad del servicio, realizar estudios o investigaciones de mercado, comercialización de servicios y productos a través de los diferentes canales de información, los cuales serán sometidos a los fines establecidos anteriormente conforme a la ley 1581 de 2012.

Por lo anterior, autorizo el envío de comunicaciones utilizando mis datos de contactos, tales como: Número de teléfono móvil, Correo Electrónico, Redes sociales, Dirección de correspondencia, Teléfonos fijos, o cualquier otro medio de contacto que permita la tecnología.

Firma: _____ Fecha: _____